ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 90/

|  |  |
| --- | --- |
| м. Суми | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року |

**Замовник:** ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «СУМИХІМПРОМ»,   
м. Суми, яке є платником податку на прибуток підприємств на загальних умовах, в особі голови правління ЗАХАРЕНКА Валерія Володимировича, що діє на підставі Статуту та протоколу від 25.01.2024 №3/2024 засідання Наглядової ради ПублічнОГО акціонернОГо товариствА «СУМИХІМПРОМ», з одного боку, та

**Підрядник:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, яке є платником податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, при спільному згадуванні Сторони, уклали цей Договір підряду (далі – Договір) про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Замовник доручає, а Підрядникзобов’язується на власний ризик виконати у відповідності до умов даного Договору роботи по ремонту будівельних конструкцій (далі – Робота) стінової огорожі будівлі виробничого корпусу ЦФК з вузлом механічної подачі фоссировини із ЦГС (інв. № 019045339) (в осях А-М (по вісі 14) та в осях 13-14 (по вісі М) ЦФК ПАТ «СУМИХІМПРОМ» (далі - Об’єкт) та передати Замовнику результати Робіт, а Замовник зобов’язується прийняти та оплатити результати Робіт.

1.2. Результати Робіт повинні бути передані Замовнику у вигляді виконаних Робіт на Об’єкті.

1.3. Виконання Робіт на Об’єкті повинно здійснюватися з дотриманням вимог нормативно-правових актів та нормативних документів у галузі будівництва (ДБН, ДСТУ, ВБН, будівельних норм, норм та правил та ін.) (далі - нормативні документи у галузі будівництва).

**2. Договірна ціна**

2.1. Загальна вартість Договору визначається на підставі договірної ціни, яка є невід’ємною частиною цього Договору, відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва», і складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. Крім того ПДВ 20% – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. **Всього – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.)** (Додаток № 1)**.**

2.2. Договірна ціна є динамічною та визначається на підставі локального кошторису, складеного Підрядником, який є невід’ємною частиною Договору (Додаток № 2).

2.3. При складанні локального кошторису, за погодженням Сторін, рівень середньомісячної заробітної плати робітників, зайнятих на будівельних роботах, та робітників, зайнятих на керуванні та обслуговуванні будівельних машин та механізмів прийнятий у розмірі 13 707,89 грн. та відповідає середньому розряду складності робіт в будівництві 3,8 при виконанні робіт в звичайних умовах.

2.4. Договірна ціна з локальним кошторисом та підсумковою відомістю ресурсів переглядаються Сторонами з оформленням додаткової угоди до цього Договору у випадках:

- збільшення договірної ціни у разі виконання додаткових обсягів Робіт, передбачити які, при укладанні Договору, було неможливо, за узгодженням із Замовником та зі складанням додаткового або нового дефектного акту;

- збільшення договірної ціни, після укладання Договору, у разі зростання цін на матеріально-технічні ресурси, які постачає Підрядник, а також послуг, що надаються йому третіми особами;

- у разі введення нового та зміни діючого законодавства з питань оподаткування, яке впливає на вартість виконаних Робіт.

2.5. Договірна ціна з локальним кошторисом та підсумковою відомістю ресурсів не переглядається Сторонами з оформленням додаткової угоди до цього Договору у випадках:

- зміни найменування, виду, вартості та кількості матеріально-технічних ресурсів, які визначаються на підставі підсумкової відомості ресурсів (Додаток №3) при умові, що загальна вартість Договору не збільшиться;

- зміни обсягів робіт, які передбачені кошторисом, при умові, що загальна вартість Договору не збільшиться. При цьому, після завершення Робіт на Об’єкті, Сторонами підписується акт (довільної форми) про те, що Сторони не мають одна до одної будь-яких зауважень щодо об’ємів виконаних Робіт.

2.6. Відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва» величина загальновиробничих витрат прийнята з урахуванням усереднених показників (додатки 18, 19), розмір прибутку становить 7,65 грн./люд.год. (п.4 додатку 25), розмір адміністративних витрат становить 3,89 грн./люд.год. (п.4 додатку 27).

2.7. При складанні локальних кошторисів, за погодженням Сторін, вартість Робіт, в яких механізми (крани) змінюються на ручний труд та/або електролебідки, визначається з урахуванням змінених умов виконання Робіт і не перевищує вартості експлуатації механізмів (кранів), передбачених ресурсними елементними кошторисними нормами, що підтверджується економічним обґрунтуванням, відповідно до КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва».

2.8. У договірну ціну включені кошти на оплату перших п’яти днів тимчасової непрацездатності та кошти пов’язані зі сплатою єдиного внеску, що нараховуються на суму сплати п’яти днів тимчасової непрацездатності та на суму допомоги по тимчасовій непрацездатності.

3. Строк виконання Робіт

3.1. Підрядник зобов’язаний розпочати виконання Робіт протягом 5-ти робочих днів після підписання Сторонами Договору.

3.2. Строк виконання Робіт до 31.12.2024.

3.3. Підрядник має право достроково виконати якісно свої зобов'язання за цим Договором.

3.4. При виникненні обставин, які не залежать від діяльності Сторін і перешкоджають виконанню їх обов'язків у встановлений строк, Сторони мають право ставити питання про перенесення строків виконання Робіт на Об'єктах. Рішення про зміну строків виконання Робіт узгоджуються Сторонами додатковою угодою.

**4. Розрахунки і платежі**

4.1. Замовник забезпечує своєчасне фінансування Робіт.

4.2. Оплата здійснюється поетапно:

- оплата авансу в сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (орієнтовно 50% від вартості договору) (в тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.). Аванс зараховується в рахунок вартості виконаних Робіт;

- проміжні платежі за виконані Роботи протягом 30 днів відповідно до підписаних Сторонами Актів приймання виконаних будівельних робіт по формі № КБ-2в і довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат по формі № КБ-3.

4.3. Остаточний розрахунок за Договором проводиться Замовником протягом 30 днів після усунення Підрядником виявлених у процесі приймання недоліків та підписання Сторонами останнього Актів приймання виконаних будівельних робіт по формі № КБ-2в та після завершення здійснення перевірки правильності реєстрації Підрядником відповідної податкової накладної в ЄРПН (п.7.1.9 цього Договору), за умови відсутності порушень з боку Підрядника встановлених законодавством вимог щодо реєстрації та належного заповнення податкових накладних.

4.4. Форма розрахункових документів: платіжне доручення.

**5. Документація**

5.1. Замовник надає Підряднику дефектні акти в 1-му примірнику.

5.2. Замовник має право вносити у процесі виконання Робіт зміни і доповнення до дефектних актів до початку виконання відповідних видів Робіт.

**6. Матеріально-технічне забезпечення**

6.1. Постачання (відповідно до умов цього Договору), складування та охорона на будівельному майданчику всіх матеріалів (в т. ч. матеріалів Замовника після їх передачі Підряднику), машин та механізмів, контроль за їх якістю, комплектністю постачання здійснює Підрядник. Матеріали постачання Підрядника повинні мати сертифікати якості, технічні паспорти та інші документи, підтверджуючі їх якість.

6.2. Обсяг, вартість, номенклатура машин, механізмів та матеріалів, які постачаються Підрядником, визначаються у підсумковій відомості ресурсів (Додаток №3). Обсяг, номенклатура матеріалів, які постачаються Замовником, визначаються у підсумковій відомості ресурсів (Додаток №3).

6.3. Вартість та якість матеріалів, які постачає Підрядник, на стадії взаєморозрахунків підтверджуються завіреними копіями накладних на їх придбання, сертифікатами якості та/або технічними паспортами та/або іншими документи, які підтверджують їх якість у випадку, коли обов’язкова належність вищевказаних документів передбачена законодавством України. У разі відсутності документів, ресурси виключаються з Актів виконаних Робіт.

6.4. Роботи, виконані з використанням матеріалів, які не відповідають якості, або не мають сертифікатів та/або технічних паспортів та/або інших документів, якщо їх обов’язкова наявність передбачена умовами діючого законодавства України, Замовником не оплачуються.

**7. Зобов'язання Сторін**

7.1. Підрядник зобов'язаний:

7.1.1. Виконати своїми силами, з можливим залученням до виконання Робіт субпідрядників, всі Роботи відповідно до умов Договору, і здати результати Робіт Замовнику.

7.1.2. Письмово інформувати Замовника про укладення договорів субпідряду зі спеціалізованими організаціями, залученими для виконання Робіт з дійсного Договору, і нести відповідальність перед Замовником за належне виконання Робіт.

7.1.3. Самостійно організовувати Роботи.

7.1.4. Поставляти на будівельний майданчик матеріали, машини та механізми Підрядника відповідно до умов цього Договору. У разі оренди будівельної техніки, письмово погоджувати вартість з Замовником та підтверджувати завіреними копіями розрахунків та договорів оренди. Для цього Підрядник направляє на Замовника відповідний лист.

7.1.5. Забезпечувати виконання Робіт у встановлений цим Договором строк.

7.1.6. Інформувати Замовника в письмовій формі за 10 днів до строку можливого припинення виконання Робіт.

7.1.7. Забезпечувати виконання необхідних заходів щодо охорони праці, пожежної безпеки та збереження виконаних Робіт. Виконати огородження небезпечної зони в районі проведення Робіт, виключити перебування в ній сторонніх людей. Забезпечити збереження обладнання і комунікацій, що знаходяться в зоні проведення Робіт*.* Нести відповідальність за дотримання, при виконанні Робіт, вимог охорони праці та пожежної безпеки відповідно до діючих в Україні нормативно-правових актів та нормативних документів з охорони праці. Оформити наряд - допуски, акти-допуски на виконання Робіт відповідно до НПАОП 0.00-1.15-07 та ДБН А.3.2-2-2009.

7.1.8. Підрядник підтверджує та гарантує, що він у повному обсязі ознайомлений з вимогами, які висуваються податковим законодавством щодо виписки податкових накладних в електронній формі та обов`язкової реєстрації усіх податкових накладних в Єдиному Реєстрі Податкових Накладних (ЄРПН) у встановлені законом строки. Підряднику не відомі будь-які обставини, які б перешкоджали йому виконувати належним чином свої зобов`язання із своєчасної та належної реєстрації податкових накладних в ЄРПН.

7.1.9. Підрядник зобов'язаний скласти податкову накладну та/або розрахунок коригування до податкової накладної згідно вимог п. 201.1. Податкового кодексу України, а також зареєструвати податкову накладну та/або розрахунок коригування до податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних з урахуванням граничних строків згідно п. 201.10 Податкового кодексу України:

- для податкових накладних / розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 1 по 15 календарний день (включно) календарного місяця, - до останнього дня (включно) календарного місяця, в якому вони складені;

- для податкових накладних / розрахунків коригування до податкових накладних, складених з 16 по останній календарний день (включно) календарного місяця, - до 15 календарного дня (включно) календарного місяця, наступного за місяцем, в якому вони складені.

Замовник здійснює перевірку правильності реєстрації Підрядником відповідної податкової накладної у ЄРПН, зокрема на предмет виявлення фактів: а) наявності чи відсутності реєстрації податкової накладної та б) порушення чи дотримання Підрядником порядку заповнення такої податкової накладної.

При виявлені фактів відсутності реєстрації Підрядником податкової накладної в ЄРПН та/або порушення Підрядником порядку заповнення податкової накладної до усунення таких порушень Замовник вправі призупинити здійснення остаточних розрахунків за відповідними господарськими операціями.

Підрядник повинен негайно вжити усіх заходів щодо усунення виявлених недоліків та повідомити Замовника про їх результати для здійснення повторної перевірки правильності реєстрації Підрядником відповідної податкової накладної у ЄРПН.

У разі анулювання (втрати) статусу платника податку на додану вартість Підрядника, останній зобов’язаний компенсувати Замовнику суму коштів у розмірі податкового кредиту, який пов’язаний з виконанням робіт та втрачений Замовником у зв’язку з таким анулюванням (втратою) з моменту (дати) анулювання статусу платника податку на додану вартість Підрядником та до моменту його відновлення. Таке відшкодування сплачується Підрядником Замовнику не пізніше п’яти календарних днів з дати отримання претензії та рахунку від Замовника. В період відсутності у Підрядника статусу платника податку на додану вартість, оплата здійснюються за цінами зафіксованими в Договорі за вирахуванням податку на додану вартість.

7.1.10. У разі порушення термінів реєстрації податкової накладної та/або розрахунку коригування до податкової накладної вказаних в пункті 7.1.9 цього Договору, та/або порядку складання податкової накладної/коригування до податкової накладної згідно ст. 201. Податкового кодексу України, Підрядник зобов’язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі суми податку на додану вартість згідно вищевказаних податкових накладних та/або розрахунків коригування до податкових накладних. Штраф сплачується Замовнику не пізніше п’яти календарних днів з дати отримання претензії та/або рахунку.

7.1.11. У випадку, якщо рішенням органу податкового контролю буде здійснено зменшення податкового кредиту Замовника по податковим накладним Підрядника, зменшення витрат Замовника на вартість робіт та/або послуг, наданих Підрядником, донарахування податкових зобов'язань, нарахування штрафних санкцій та/або пені, стягнення на користь держави доходу та/або якщо таке рішення буде пов’язане з порушенням Підрядником законодавства України, то Підрядник зобов’язується протягом 5 (п’яти) календарних днів з дня отримання відповідної вимоги Замовника сплатити останньому штраф у розмірі подвійної суми, на яку Замовнику зменшений податковий кредит та/або витрати, донараховані податкові зобов'язання, нараховані штрафні санкції та/або пеню, та / або стягнуто на користь держави тощо.

7.1.12. Сторони погодили встановити строк позовної давності для нарахування та стягнення неустойки, штрафних санкцій та інших нарахованих Замовником витрат, збитків тощо 5 (п’ять) років з моменту виникнення обов’язку Підрядника по оплаті таких зобов’язань, допущення порушення, нанесення шкоди.

7.1.13. У 5-ти денний строк, після завершення виконання всіх Робіт, звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів.

7.1.14. Виконувати в повному обсязі усі свої зобов'язання за цим Договором.

7.1.15 На вимогу Замовника, надавати графіки виконання Робіт на Об’єкті.

7.1.16. Повноважним представником Підрядника за цим Договором є:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (моб. тел. +38 (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

7.1.17. Письмово погоджувати із Замовником вартість матеріально-технічних ресурсів у разі зростання їх вартості, після укладення Договору.

7.1.18 Закупівлю матеріально-технічних ресурсів та постачання на об’єкт, у разі збільшення їх вартості, здійснювати після письмового погодження вартості із Замовником.

7.2. Замовник зобов'язаний:

7.2.1. Оформити акт-допуск на виконання будівельно-монтажних Робіт на території діючого підприємства (цеху, дільниці) відповідно до ДБН А.3.2-2-2009 (додаток Д).

7.2.2. Забезпечити доступ працівникам Підрядника до місця виконання Робіт в установленому на підприємстві Замовника порядку, а також усунути різні перешкоди, які можуть перешкодити виконанню Робіт.

7.2.3. Для виконання Робіт на будівельному майданчику забезпечити Підрядника електроенергією, в об’ємі та у строки необхідні для своєчасного завершення Підрядником Робіт. Підряднику надається точка підключення з оформленням акту розмежування, в установленому на підприємстві Замовника порядку.

7.2.4. Оплатити Підряднику Роботи, передбачені розділом 1 цього Договору, у розмірах і в строки, встановлені розділом 4 Договору.

7.2.5. Негайно повідомити Підряднику про виявлені недоліки в Роботі.

7.2.6. Виконувати в повному обсязі усі свої зобов'язання за цим Договором.

**8. Порядок прийому – передачі результатів Робіт**

8.1. Результати Робіт повинні бути передані Замовнику у вигляді виконаних Робіт.

8.2. Прийом-передача результатів Робіт здійснюється Сторонами по Актам виконаних Робіт, які надаються Підрядником Замовнику у 4-х примірниках (з них - три примірника Замовнику).

8.3. Акти виконаних Робіт складаються Підрядником щомісячно по мірі готовності виконаних Робіт та надаються Замовнику на підпис не пізніше 25 числа звітного місяця. Замовник підписує Акти виконаних Робіт у разі відсутності зауважень та наявності документів згідно з п. 6.4 цього Договору протягом 7 робочих днів з моменту їх надання Підрядником. Акти виконаних Робіт повинні надаватися Замовнику в друкованому вигляді та підписані Підрядником в установленому порядку.

8.4. Замовник зобов'язаний направити Підряднику підписані Акти виконаних Робіт або мотивоване відмовлення від приймання результатів Робіт. У випадку мотивованого відмовлення Замовника, Замовник направляє Підряднику лист з переліком зауважень та строків їх виконання. Всі зауваження виправляються за рахунок Підрядника і у строки, встановлені Замовником.

**9. Відповідальність Сторін**

9.1. Підрядник відповідає за невиконання або неналежне виконання Робіт.

9.2. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.

9.3. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

9.4. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

9.5. В разі порушення строків виконання Робіт, відповідно до умов п. 3.2. цього Договору, строків усунення недоліків виконаних робіт, строків виконання робіт по гарантійним зобов’язанням, Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості не виконаних Робіт за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 днів, додатково сплачує штраф у розмірі 7% від вартості невиконаних Робіт згідно ст. 231 Господарського кодексу України.

9.6. За невиконання обов’язків по Договору Сторони мають право застосувати оперативно-господарські санкції, передбачені ст. 236 Господарського кодексу України.

9.7. За порушення умов Договору щодо якості Робіт Підрядник сплачує Замовнику штраф у розмірі 20% вартості виконаних Робіт неналежної якості.

**10. Розірвання Договору**

10.1. Замовник має право ініціювати розірвання Договору, у випадку:

10.1.1. Відсутності коштів для фінансування Робіт;

10.1.2. Виявлення недоцільності використання коштів для виконання Робіт за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили;

10.1.3. Підрядник не розпочав виконання Робіт протягом 5 робочих днів, з моменту зазначеного в п. 3.1. Договору;

10.1.4. Неодноразового задокументованого порушення Підрядником нормативних документів у галузі будівництва, вимог Договору та інших причин;

10.1.5. Банкрутства Підрядника.

10.2. Сторона, яка прийняла рішення про розірвання Договору, надає документ, що підтверджує таке рішення, за 10 (десять) робочих днів до вступу його в дію.

10.3. Сторона, з вини якої розривається Договір, зобов'язана компенсувати іншій Стороні витрати та збитки, зумовлені цими обставинами. Документи для здійснення кінцевих розрахунків при розірванні Договору пред'являються зацікавленою Стороною протягом 10 днів з моменту прийняття рішення про розірвання Договору. Протягом 10 днів після отримання необхідних документів і розрахунків іншою Стороною проводиться оплата витрат і збитків, зумовлених розірванням Договору. У той же строк Підрядник передає майданчик Замовнику.

10.4. Виникнення розбіжностей між Сторонами в питанні кінцевих розрахунків при розірванні Договору не може бути підставою для зволікання у передачі майданчика і матеріальних цінностей.

10.5 Замовник має право відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт (будівництва об’єктів), оплативши виконану частину робіт з відшкодуванням обґрунтованих збитків, завданих такою відмовою. Одностороння відмова виражається у письмовій формі в адресованому на ім’я Підрядника листі. Лист має бути направлений на адресу Підрядника з описом вкладення та повідомленням про вручення. Термін, з якого договір вважається розірваним зазначається у листі та не може бути раніше ніж через 10 (десять) днів після отримання Підрядником такого листа.

**11. Вирішення спорів**

11.1. Спори і розбіжності, що можуть виникнути з даного Договору, по можливості, будуть вирішуватися шляхом переговорів з дотриманням заходів досудового врегулювання господарських спорів, передбачених ст. 19 [Господарського процесуального кодексу України.](https://zakon.rada.gov.ua/go/1798-12)

11.2. Якщо спори і розбіжності не можуть бути вирішені в порядку, передбаченому п.11.1. Договору, вони підлягають вирішенню Господарським судом відповідно до чинного законодавства України.

**12. Звільнення від відповідальності за порушення зобов’язань (ФОРС-МАЖОР)**

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов’язань, передбачених цим Договором, якщо таке порушення сталося внаслідок випадку або дії обставин непереборної сили.

12.2. Під випадком в цьому Договорі розуміються будь-які непередбачувані та невластиві звичайній господарській діяльності Сторони обставини (події), які безпосередньо не обумовлені діями Сторони і не знаходяться в необхідному причинному зв’язку з ними, знаходяться поза впливом Сторони та унеможливлюють повне або часткове виконання нею своїх зобов’язань чи суттєво перешкоджають такому виконанню. До випадку, зокрема, але не виключно, відносяться: аварії, руйнування, пожежі, вихід з ладу обладнання, перебої чи перерви в газо– та/або електропостачанні внаслідок аварій на об’єктах газо– та/або електропостачання, громадські хвилювання, терористичні акти, війна чи воєнні дії, епідемії, зафіксовані у встановленому законом порядку факти вчинення протиправних дій третіми особами, страйки, блокади, закриття шляхів сполучення, тимчасові заборони транспортування продукції залізницями, проголошення надзвичайного стану, заборона експорту чи імпорту, видання органами державної влади чи органами місцевого самоврядування будь-яких актів, які унеможливлюють чи суттєво перешкоджають виконанню Стороною зобов’язань за цим Договором тощо. Під обставинами непереборної сили в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні за даних умов здійснення господарської діяльності обставини (події) зовнішнього характеру, які викликані дією сил природи, відбуваються незалежно від волі Сторони і унеможливлюють повне або часткове виконання нею своїх зобов’язань чи суттєво перешкоджають такому виконанню. До обставин непереборної сили, зокрема, але не виключно, відносяться: землетрус, повінь, просідання чи зсув ґрунту, несприятливі метеорологічні умови ( нагромадження снігу, ожеледь, ураган, буря, циклон), пожежа тощо.

12.3. Сторона, що внаслідок випадку або дії обставин непереборної сили позбавлена можливості належним чином виконати свої зобов’язання за цим Договором, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 20 (двадцяти) днів з дня виникнення у неї неможливості виконання зобов’язань за Договором та підтвердити факт настання випадку або дії обставин непереборної сили належними доказами (документами, що видаються ТПП України та її територіальними органами).

12.4. При настанні зазначених обставин, якщо вони безпосередньо негативно впливають на можливість виконання Стороною своїх зобов’язань за цим Договором, строк виконання зобов’язань для Сторони продовжується на весь час дії таких обставин. Якщо зазначені обставини діятимуть протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявлять ознак припинення, кожна зі Сторін має право відмовитися на майбутнє від виконання своїх зобов’язань і від цього Договору шляхом направлення іншій Стороні повідомлення про таку відмову. При цьому жодна зі Сторін не має права на відшкодування їй збитків, спричинених відмовою іншої Сторони від виконання зобов'язань і від цього Договору.

12.5. У разі здійснення Замовником попередньої оплати, Підрядник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору, за виключенням вартості виконаних Підрядником Робіт.

12.6. Сторони домовились, що введення воєнного стану в Україні (війна чи воєнні дії) не є форс-мажорною обставиною, що звільняє Підрядника від відповідальності за порушення власних зобов’язань за даним Договором. Лист ТПП України № 2024/02.0-7.1 від 28.02.2022 не є підставою для звільнення Підрядника від виконання своїх зобов’язань по цьому Договору.

**13. Антикорупційні застереження**

13.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися застосовного законодавства з запобігання корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь - які і всі наступні закони і постанови, прийняті на виконання таких законів (з урахуванням змін і доповнень, періодично вносяться до таких законодавчих акти) («Антикорупційне законодавство»).

13.2. При виконанні своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи інших неправомірних цілей.

13.3. Під час виконання своїх зобов’язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання хабара, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

13.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами,що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

13.5. У разі виявлення однією із Сторін випадків порушення положень даного розділу Договору її афілійованими особами або працівниками, вона зобов'язується в письмовій формі повідомити про ці порушення іншу Сторону.

13.6. У разі виникнення у однієї із Сторін розумно обґрунтованих підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь - яких положень даного розділу Договору іншою Стороною, її афілійованими особами або працівниками, така Сторона має право направити іншій Стороні запит з вимогою надати коментарі та інформацію (документи), які спростовують або підтверджують такі підозри.

13.7. Кожна із Сторін відмовляється від використання коштів, отриманих за даним Договором, на хабарництво та фінансування терористичної діяльності.

**14. Конфіденційність**

14.1. Сторони визнають, що вся інформація, яка прямо або опосередковано відноситься до даного Договору, рівно як і інформація про діяльність кожної із Сторін або про діяльність будь-якої третьої сторони, яка має відношення до Сторін, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою Сторонам в результаті укладення та/або виконання даного Договору, вважається конфіденційною.

14.2. Сторони зобов’язуються не розголошувати конфіденційну інформацію третім особам та не використовувати її в будь яких цілях інакше, ніж в цілях належного виконання цього Договору, як протягом строку його дії, так і після його припинення. Сторони зобов’язуються зі своєї сторони обмежити коло осіб, які матимуть доступ до такої інформації, кількістю, розумно необхідною для належного виконання умов Договору.

14.3. Сторони зобов’язуються протягом строку дії Договору, а також протягом трьох років, після закінчення строку його дії, ні при яких обставинах не розголошувати конфіденційну інформацію, і забезпечувати її захист. Конфіденційна інформація, може бути розкрита Стороною на підставі законної вимоги органу державної влади, або рішення суду, при цьому, Сторона, що розкриває конфіденційну інформацію, зобов’язана негайно повідомити іншу Сторону про факт отримання вимоги про надання такої інформації.

14.4. Сторона, що порушує умови Договору, щодо розкриття конфіденційної інформації, несе відповідальність відповідно до Договору та чинного законодавства України, а також зобов’язана відшкодувати збитки, що були завдані внаслідок розкриття конфіденційної інформації.

**15. Інші умови**

15.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

15.2. Підрядник підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного в Україні законодавства та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Підрядника, положенням його установчих документів та інших локальних актів.

15.3. У випадку припинення дії дозвільного документа, або ж позбавлення Підрядника права здійснювати господарську діяльність, пов’язану із виконанням даного Договору іншим чином – повідомити про це Замовника протягом 5 днів, з моменту припинення права на здійснення такої діяльності.

15.4. Після підписання Договору всі переговори та листування, що передували йому, втрачають силу. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору оформлюються додатковими угодами та підписуються обома Сторонами.

15.5. Сторона, яка вважає за необхідне внести зміни до Договору або розірвати його, повинна надіслати відповідну пропозицію, та у двадцятиденний строк отримати відповідь від другої Сторони.

15.6. Договір набирає сили з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.01.2025, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

15.7. Якщо в період гарантійної експлуатації виявляються недоліки, тоді гарантійний строк продовжується на період усунення недоліків. Усунення недоліків здійснюється за рахунок Підрядника, в строки вказані Замовником.

15.8. Наявність недоліків і строки їхнього усунення фіксуються Замовником з оформленням відповідного акту, який підписується не менш ніж трьома представниками Замовника. Зазначений акт направляється листом на адресу Підрядника.

15.9. Якщо Підрядник протягом строку, зазначеного в акті виявлених недоліків, не усуне недоліки у виконаних Роботах, то Замовник вправі усунути недоліки силами третьої сторони за рахунок Підрядника.

15.10. Строк гарантії виконаних Робіт установлюється тривалістю 5 років з моменту підписання Сторонами останнього Акту виконаних Робіт.

15.11. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов’язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із цим несприятливих наслідків.

15.12. При виконанні Договору допускається передача документів електронною поштою з обов’язковою заміною їх на оригінали протягом 10-ти календарних днів з моменту направлення Стороною.

15.13. Сторони домовилися використовувати в своїх відносинах в якості засобів зв'язку електронну пошту із дотриманням вимог законодавства про електронний документообіг, шляхом підписання документів із застосування електронного цифрового підпису.

Документи передані електронною поштою є підставою для набуття, зміни чи припинення прав та обов’язків Сторін до заміни їх на оригінали. Електронна пошта Підрядника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Електронна пошта Замовника: [oga@sumykhimprom.org.ua](mailto:oga@sumykhimprom.org.ua).

15.14. Цей Договір з додатками складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

15.15. У випадках не передбачених цим Договором, Сторони керуються нормами чинного в Україні законодавства.

15.16. Жодна із Сторін не може передавати свої права й обов’язки відповідно до цього договору третім особам без письмової згоди іншої Сторони.

**16. Додатки до Договору**

Додаток № 1. Договірна ціна.

Додаток № 2. Локальний кошторис № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Додаток № 3. Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**17. Юридичні адреси, платіжні реквізити та підписи Сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК  ПАТ «СУМИХІМПРОМ»  40003, Україна, м. Суми,  вул. Харківська, п/в 12,  IBAN UA543375680000026009301027718,  Філія – Сумське обласне управління  АТ «Ощадбанк»,  код ЄДРПОУ 05766356,  ІПН 057663518289,  тел.факс: +380(542) 68-36-70  e-mail: [oga@sumykhimprom.org.ua](mailto:oga@sumykhimprom.org.ua)  Голова правління  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Валерій ЗАХАРЕНКО  М.П. | ПІДРЯДНИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |